附件1：

浙大宁波理工学院教师校外兼职申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职工号 |  | 出生年月 |  |
| 所在单位 |  | | 专业技术职务 |  | |
| 兼任校内  党政职务 |  | | | | |
| 联系电话 |  | | 邮箱 |  | |
| 兼职类型 | □学术组织兼职  □社会公益兼职  □企事业单位兼职 | | | | |
| 兼职单位 及兼职职务 |  | | | | |
| 兼职理由 与兼职内容  （可附页） |  | | | | |
| 取酬方式 |  | | | | |
| 本人签字： 日期： 年 月 日 | | | | | |
| 所在学院 （单位） 意见 | 主要负责人签字： 日期： 年 月 日 | | | | |

注：

1. 学术组织兼职是指担任各类叙述组织荣誉性职位、学术顾问、学术委员会成员、专家组成员，担任国际学术性协会职务，担任重要学术刊物主编、副主编、编委，担任重要国际学术机构的专家顾问等。

社会公益兼职是指参与决策咨询、扶贫济困、科学普及、法律援助等活动。

企事业单位兼职是指在科技成果转化、合作研究过程中因工作原因需要的兼职活动，以及在其他各类高校、研究机构等担任有一定实质性工作任务的兼职活动。

2.学术组织兼职、社会公益兼职可合并填写在一份表格内。

3.企事业单位兼职必须按兼职职务逐份填写。

4.本表一式二份，一份所在单位留存，一份报送学校人事处备案。