附件1

**人事处2月24-3月6日值班安排表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **值班人员** | **固话手机** | **值班地点** | **联系领导** |
| 2月24日 | **江佶航** | **88229016** | **行政楼411** | **陈洁云13867807788/**  **665522** |
| **18267428464/668464** |
| 2月25日 | **陈文燕** | **88229017** | **行政楼411** | **俞峰13586686010/ 6666010** |
| **13777202237/662237** |
| 2月26日 | **俞峰** | **88229111** | **行政楼409** | **俞峰13586686010/ 666010** |
| **13586686010/666010** |
| 2月27日 | **陈晨** | **88229111** | **行政楼409** | **王高合**  **13588719588/**  **660096** |
| **18857401268/660268** |
| 2月28日 | **黄嫣** | **88229016** | **行政楼411** | **王高合**  **13588719588/**  **660096** |
| **13736177890/667890** |
| 3月2日 | **江佶航** | **88229016** | **行政楼411** | **陈洁云13867807788/**  **665522** |
| **18267428464/668464** |
| 3月3日 | **陈文燕** | **88229017** | **行政楼411** | **王高合**  **13588719588/**  **660096** |
| **13777202237/662237** |
| 3月4日 | **俞峰** | **88229111** | **行政楼409** | **王高合**  **13588719588/**  **660096** |
| **13586686010/666010** |
| 3月5日 | **陈晨** | **88229111** | **行政楼409** | **俞峰13586686010/ 6666010** |
| **18857401268/660268** |
| 3月6日 | **黄嫣** | **88229016** | **行政楼411** | **俞峰13586686010/ 666010** |
| **13736177890/667890** |

备注：值班时间上午9:00—11：30，下午13:30-16:00

鉴于疫情防控工作需要，建议提前一天与值班老师沟通需办理的业务